**КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. АЛЬ-ФАРАБИ**

**Факультет истории, археологии и этнологии**

**Кафедра всемирной истории, историографии и источниковедения**

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ **Декан факультета**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)  **М.С. Ногайбаева**  **"\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.** |

# УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ

**Код «Археография»**

Специальность «5В051500 – Архивоведение, документоведение и документационное обеспечение»

Образовательная программа «Наименование образовательной программы»

Курс – 2

Семестр – 3

Кол-во кредитов – 3

Алматы 2017 г.

Учебно-методический комплекс дисциплины составлен Г.А. Сексенбаевой – д.и.н., доцентом

На основании рабочего учебного плана по специальности 5В051500 – Архивоведение, документоведение и документационное обеспечение

Рассмотрен и рекомендован на заседании кафедры всемирной истории, историографии и источниковедения

от «\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г., протокол № …

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Султангалиева Г.С.

(подпись)

### Рекомендован методическим бюро факультета

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г., протокол №

Председатель методбюро факультета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тасилова Н.

(подпись)

**Казахский национальный университет им. аль-Фараби**

**Факультет истории, археологии и этнологии**

**Кафедра всемирной истории, историографии и источниковедения**

# УТВЕРЖДАЮ

**Декан факультета**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

**Ногайбаева М.С.**

**"\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.**

**Силлабус**

**Осенний семестр 2017-2018 уч. год**

Академическая информация о курсе

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код дисциплины | Название дисциплины | | Тип | Кол-во часов в неделю | | | | Кол-во кредитов | | ECTS |
| Лек | Практ | | Лаб |
|  | Археография | | ЭК | 2 | 1 | | 0 | 3 | | 6 |
| Лектор | | Сексенбаева Г.А., д.и.н., доцент | | | | Офис-часы | | | По расписанию | |
| e-mail | | s.gulzira@mail.ru | | | |
| Телефоны | | 225-52-42; 87472960460 | | | | Аудитория | | |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| Академическая презентация курса | Публикация и введение в научный оборот массива архивных документов имеет огромное значение для развития отечественной исторической науки. Введение курса археографии в программу высшего образования является необходимым в подготовке будущих специалистов архивистов, ибо без этого невозможно обеспечить наиболее полное, творческое усвоение студентами основ выявления и отбора материалов к подготовке публикации.  **Цель курса:** Дать студентам системное представление об истории и современном состоянии археографии в Казахстане, особенностях публикаций различных видов документов, практике археографической обработки документов и сформировать профессиональные компетенции в системе:  **Когнитивные:** Знание основной терминологии по археографии; Обосновать историю развития археографии и роли архивных и научных учреждений в ее развитии; Анализировать функции публикации и ее классификацию;  **Функциональные:** Продемонстрировать подготовку публикации источников к изданию, а также принципы выявления и отбора материалов к подготовке публикации; принципы и методы текстологии; Описать информационный инструментарии публикации, систематизацию материала источника в публикации. Аргументировать применение на практике принципов и методов выявления и отбора материалов к подготовке публикации  **Системные**: способность развернуть фрагмент собственного исследования в контексте одной из парадигм и представить его в виде проектного исследования;  **Социальные:** быть способным поделиться полученными результатами исследования с научной общественностью, вступить в диалог, отстоять свою точку зрения;  **Метакомпетенции:** быть способным оценить значимость полученных результатов проектного исследования в собственном профессиональном становлении и в развитии научной парадигмы археографии. |
| Пререквизиты | История Казахстана, архивоведение, источниковедение, вспомогательныеисторические дисциплины, документоведение |
| Постреквизиты | Теория и методика архивоведения |
| Литература и ресурсы | **Литература:**  Козлов В.П. Российская археография в конце ХҮІІІ – первой четверти ХІХ века. – М::РГГУ,1999. - 416 с.  Козлов В.П. Основы теоретической и прикладной археографии. – М::РОССПЭН,2008. -248 с.  Королев Г.И. Археография: Учеб. пособие. – М.: РГГУ, 1996.  Степанский А.Д. Археография отечественной истории ХХ в. М::РГГУ,2004.  Сборник нормативно-правовых актов, научно методических документов в области архивного дела 1998-2001. Алматы., 2007.  Шумейко М.Ф. Археография: курс лекции. – Минск: БГУ, 2005. – 431 с. |
| Академическая политика курса в контексте университетских морально-этических ценностей | **Правила академического поведения:**  Обязательное присутствие на занятиях, недопустимость опозданий. Отсутствие и опоздание на занятия без предварительного предупреждения преподавателя оцениваются в 0 баллов.  Обязательное соблюдение сроков выполнения и сдачи заданий (по СРС, рубежных, контрольных, лабораторных, проектных и др.), проектов, экзаменов. При нарушении сроков сдачи выполненное задание оценивается с учетом вычета штрафных баллов.  **Академические ценности:**  Академическая честность и целостность: самостоятельность выполнения всех заданий; недопустимость плагиата, подлога, использования шпаргалок, списывания на всех этапах контроля знаний, обмана преподавателя и неуважительного отношение к нему (Кодекс чести студента КазНУ).  Студенты с ограниченными возможностями могут получать консультационную помощь по Э- адресу s.gulzira@mail.ru, телефону 225-52-42; 87472960460 |
| Политика оценивания и аттестации | **Критериальное оценивание:** оценивание результатов обучения в соотнесенности с дескрипторами (проверка сформированности компетенций на рубежном контроле и экзаменах).  **Суммативное оценивание:** оценивание присутствия и активности работы в аудитории; оценивание выполненного задания, СРС (проекта / кейса / программы / …)  Формула расчета итоговой оценки. |

**Календарь реализации содержания учебного курса:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Неделя/дата | Название темы (лекции, практического занятия, СРС) | Количество часов | Максимальный балл |
| **1** | **Лекция 1.** Введение. Археографический фрнд как важнейший компонент научного и культурного наследия. | **2** | **1** |
| **2** | **Семинар 1.** Структура курса, его составные части, их соотношение. Источники и литература по курсу. | **1** | **8** |
| **3** | **СРС 1.** Место археографии в системе гуманитарного знания |  |  |
| **2** | **Лекция 2.** Теоретические основы археографии | **2** | **1** |
|  | **Семинар 2.** Термины археографии, их историческое развитие. Предмет археографии, различные варианты понимания предмета археографии. | **1** | **8** |
| **4** | **СРС 2.** Роль и место полевой, камеральной и эдиционной археографии |  |  |
| **3** | **Лекция 3.** История становления и развития археографии | **2** | **1** |
|  | **Семинар 3.** История археографии. Роль архивных и научных учреждений в развитии археографии | **1** | **8** |
|  | **СРС 3.** История развития археографии в Казахстане. Исторические предпосылки возникновения и условия развития отечественной археографии |  |  |
| **4** | **Лекция 4.** Теоретико – методические аспекты публикации исторических источников | **2** | **1** |
|  | **Семинар 4.** Понятие научной публикации в археографии. Функции публикации. | **1** | **8** |
|  | **СРС 4.** Теоретико – методические аспекты публикации исторических источников |  |  |
| **5** | **Лекция 5.** Прикладная археография, его цели и задачи | **2** | **1** |
|  | **Семинар 5.** Феноменология документальных публикаций. Модель документальной публикации | **1** | **8** |
|  | **СРС 5.** Нормативно – методические документы, регулирующие ведение работы по публикации документов |  |  |
| **6** | **Лекция 6.** Методика подготовки документальных публикаций | **2** | **1** |
|  | **Семинар 6.** Законодательные акты, регламентирующие публикаторскую деятельность | **1** | **8** |
|  | СРС 6. Классификация документальных изданий. Виды и формы публикации |  |  |
| **7** | **Лекция 7.** Организационные основы подготовки документальных изданий | **2** | **1** |
|  | **Семинар 7.** Общие требования к выявлению документов | **1** | **8** |
|  | **СРС 7.** Правила издания исторических документов в РК |  |  |
|  | **Рубежный контроль -1.**  История развития археографии в Казахстане |  |  |
|  | **Midterm exam.** Теоретико – методические аспекты публикации исторических источников |  |  |
| **8** | **Лекция 8.** Выявление документов для издания | **2** | **1** |
|  | **Семинар 8.** Принципы выявления документов для различных типов издания | **1** | **8** |
|  | **СРС 8.** Основные факторы, влияющие на выбор документов в качестве объектов публикации |  |  |
| **9** | **Лекция 9.** Отбор документов для публикации | **2** | **1** |
|  | **Семинар 9.** Проблема отбора материала. Критерии отбора. Принципы и требования отбора | **1** | **8** |
|  | **СРС 9.** Правила работы государственных архивов об основных принципах отбора документов для печати |  |  |
| **10** | **Лекция 10.** Археографическое оформление документов | **2** | **1** |
|  | **Семинар 10.** Поэтапность археографического оформления | **1** | **8** |
|  | **СРС 10.** Элементыархеографического оформления документов и их оформление |  |  |
| **11** | **Лекция 11.** Выбор и передача текста документов | **2** | **1** |
|  | **Семинар 11.** Приемы передачи (способы воспроизведения) текста для публикации | **1** | **8** |
|  | **СРС 11.** Передача текстов документов раннего периода, нового и новейшего времени |  |  |
| **12** | **Лекция 12.** Научно – справочный аппарат публикации и его значение | **2** | **1** |
|  | **Семинар 12.** Состав научно-справочного аппарата, их назначение | **1** | **8** |
|  | **СРС 12.** Научно – справочный аппарат публикации и его значение |  |  |
| **13** | **Лекция 13.** Археографические знаки | **2** | **1** |
|  | **Семинар 13.** Способы указания знаков в заголовках, легендах и научно-справочном аппарате | **1** | **8** |
|  | **СРС 13.** Завершение процесса публикации исторических источников |  |  |
| **14, 15** | **Лекция 14-15.** Подготовка рукописи сборника документов к изданию | **4** | **2** |
|  | **Семинар 14.** Редакционно – издательский процесс публикации источников | **1** | **8** |
|  | **СРС 14.** Общественные функции публикации и археографии |  |  |
|  | **Рубежный контроль – 2..** Значение археографических публикаций для пропаганды культурного наследия и сохранности документальных памятников |  |  |

Преподаватель Г.А. Сексенбаева

Заведующий кафедрой Г.С. Султангалиева

Председатель методического

бюро факультета Н. Тасилова